



**QUÉ ES ALENDUS CONSULTORES**

**LOS SERVICIOS QUE PRESTAMOS**

**EL EQUIPO DE ALENDUS**

**NUESTROS CLIENTES POTENCIALES**

**FÓRMULAS PARA EL ACUERDO**

**ALENDUS CONSULTORES, S.L.**  
**C/ Velázquez, 80, 3º Dcha.**  
**28001 – Madrid**  
**Telf. 91 577 06 60 / 91 431 48 90**  
**Móvil: 629 51 40 40**  
**[alendus@alendus.es](mailto:alendus@alendus.es)**

## QUÉ ES ALENDUS CONSULTORES

Es una empresa de consultoría, especializada en el diseño, planificación, organización, dirección y gestión de **Fundaciones y Asociaciones**, así como en el apoyo a la gestión de las **Universidades**.

La orientación estratégica de la actuación de ALENDUS CONSULTORES tiene como punto de partida la creencia de que en nuestra sociedad es necesario impulsar y promover la participación ciudadana, no sólo en los procesos de toma de decisiones políticas sino también en la organización y gestión de los servicios a través de los que esas decisiones políticas se proyectan a los ciudadanos. Consideramos que los gobiernos y las administraciones públicas no deben tener el monopolio de la promoción y de la gestión de los servicios públicos y que deben existir cauces y fórmulas a través de las cuales también los ciudadanos puedan participar en la gestión de dichos servicios.

En nuestra opinión, las fundaciones, como instituciones que persiguen fines de interés general, y las asociaciones, en su condición de organizaciones sin ánimo de lucro, son entidades idóneas para canalizar la iniciativa ciudadana interesada en intervenir en la gestión de lo público. El ámbito natural para esa intervención es aquel en el que las administraciones públicas no son capaces de actuar, por falta de medios para hacerlo, y en el que no existen incentivos económicos suficientes para que lo hagan las entidades con ánimo de lucro.

Por otra parte, consideramos que las universidades son instituciones fundamentales en nuestra sociedad y que, precisamente por ello, deben impulsar procesos de transformación en sus modos de gestión y someter a revisión las bases de su actual modelo de relación con las empresas.

También a través de las fundaciones y asociaciones se puede colaborar en la gestión de las universidades, en particular, a través de las Fundaciones Universitarias, de las Fundaciones Universidad – Empresa y de asociaciones participadas por el tejido empresarial.

## QUÉ SERVICIOS PRESTAMOS

ALENDUS CONSULTORES presta servicios de consultoría, asesoramiento y asistencia técnica, con un alcance tan amplio como lo requieran las necesidades puestas de manifiesto por el cliente. En concreto, estos son algunos de los servicios que presta la consultora, adaptados a los perfiles de sus potenciales clientes:

### **FUNDACIONES**

#### **Estrategia y planificación**

- Diseño, constitución y puesta en marcha de nuevas Fundaciones.
- Reflexión estratégica sobre la conveniencia de creación de una Fundación.
- Diseño, creación y puesta en marcha de Fundaciones por parte de Asociaciones.
- Diseño y planificación de procesos de transformación de Asociaciones en Fundaciones.
- Innovación de las estructuras organizativas y de los procesos de gestión.
- Planificación económica y elaboración de planes de actuación viables; adaptados al contexto y a las capacidades de cada Fundación.
- Diseño y ejecución de procesos de fusión de Fundaciones.
- Formulación de objetivos generales y diseño de líneas de actuación, programas de actividades y proyectos para la consolidación y el crecimiento sostenible de las Fundaciones.

#### **Organización y operación**

- Asunción de las funciones de Dirección General o Gerencia de Fundaciones en los términos que sean definidos por los órganos de gobierno.
- Selección, planificación y programación de actividades y proyectos.
- Definición de la estrategia y acompañamiento en procesos de negociación con empresas, instituciones y administraciones públicas.
- Elaboración de protocolos, convenios y acuerdos de colaboración con terceros.
- Análisis de riesgos operativos y presupuestarios e implantación de medidas de mejora.
- Planes de mejora organizativa.
- Diseño y tramitación de procesos de fusión.
- Gestión, seguimiento, control y evaluación de proyectos y actividades.

### **Secretaría técnica**

- Diseño, redacción y tramitación de los acuerdos de los órganos de gobierno.
- Asistencia a la Gerencia y a los órganos de gobierno en el desempeño de sus funciones.
- Elaboración del plan de actuación y de las cuentas anuales y la memoria.

## **ASOCIACIONES**

### **Estrategia y planificación**

- Diseño, constitución y puesta en marcha de nuevas Asociaciones.
- Reflexión estratégica sobre la conveniencia de creación de una Asociación.
- Diseño, creación y puesta en marcha de Fundaciones por parte de Asociaciones.
- Elaboración de planes de viabilidad económica y presupuestaria para la sostenibilidad de la Asociación en el largo plazo.
- Diseño y planificación de procesos de transformación de Asociaciones en Fundaciones.
- Innovación de las estructuras organizativas y de los procesos de gestión.
- Diseño y ejecución de procesos de fusión de Asociaciones.
- Formulación de objetivos generales y diseño de líneas de actuación, programas de actividades y proyectos para la consolidación y el crecimiento sostenible de las Asociaciones.

### **Organización y operación**

- Asunción de las funciones de Gerencia de Asociaciones en los términos que sean definidos por los órganos de gobierno.
- Selección, planificación y programación de actividades y proyectos.
- Definición de la estrategia y acompañamiento en procesos de negociación con empresas, instituciones y administraciones públicas.
- Elaboración de protocolos, convenios y acuerdos de colaboración con terceros.
- Análisis de riesgos operativos y presupuestarios e implantación de medidas de mejora.
- Acompañamiento en procesos innovación y de transformación.
- Diseño y tramitación de procesos de fusión.
- Gestión, seguimiento, control y evaluación de proyectos y actividades.

### **Secretaría técnica**

- Diseño, redacción y tramitación de los acuerdos de los órganos de gobierno.
- Asistencia a la Gerencia y a los órganos de gobierno en el desempeño de sus funciones.
- Elaboración de las cuentas anuales y la memoria.

### **UNIVERSIDADES**

#### **Apoyo a la Gerencia en procesos de mejora organizativa.**

- Análisis y elaboración de propuestas de mejora relativas a la estructura organizativa.
- Estudio y redacción de propuestas sobre procesos de mejora en los servicios.
- Análisis de la Relación de Puestos de Trabajo (RPT) y elaboración de propuestas para su adecuación a las necesidades de los servicios universitarios.
- Estudio de propuestas planteadas por los órganos de representación del Personal de Administración y Servicios (Comité de Empresa y Junta de Personal) y redacción de las iniciativas de la Gerencia en relación con las mismas.

#### **Apoyo a la Gerencia en procesos de negociación con terceros.**

- Asesoramiento en la definición de la estrategia de negociación con los representantes del P.A.S.
- Asesoramiento y asistencia técnica para la valoración de las propuestas de los pliegos de prescripciones técnicas que elaboren los servicios técnicos y de contratación.
- Apoyo y asistencia técnica en los procesos de diálogo y de negociación con entidades públicas y privadas que se relacione, o que quieran relacionarse, con la Universidad.
- Redacción de propuesta de protocolos, convenios y acuerdos de colaboración con terceros.
- Apoyo en el seguimiento y control de proyectos estratégicos.

## **RESIDENCIAS UNIVERSITARIAS**

La oferta de servicios dirigida a universidades, tanto públicas como privadas, y a las empresas interesadas en la promoción o gestión de Residencias Universitarias y, en general, edificios de alojamientos universitarios, vinculados a universidades públicas o privadas, es la siguiente.

- Gestión integral de Residencias Universitarias.
- Diseño, promoción y gestión de Residencias Universitarias, tanto para universidades, si éstas quieren asumir el proceso por cuenta propia, como para empresas privadas interesadas en participar en esta actividad.
- Análisis de riesgos operativos y económicos de Residencias Universitarias en funcionamiento e implantación de medidas de mejora.
- Elaboración e implantación de planes de mejora organizativa y de reestructuración.
- Asistencia a la Dirección académica y a la Gerencia.
- Localización de oportunidades de negocio que tengan por objeto la construcción y posterior explotación y gestión de residencias universitarias, o de otros equipamientos universitarios complementarios.
- Elaboración del modelo de negocio y de las estimaciones sobre el rendimiento previsible para el inversor, adaptado a las distintas oportunidades.
- Acompañamiento al inversor en los procesos concesionales promovidos por las administraciones públicas con la finalidad de impulsar la creación de nuevas Residencias Universitarias.

## **EL EQUIPO DE ALENDUS**

### **JUAN ANTONIO CAJIGAL MORALES, socio director**

Licenciado en Derecho y Diplomado en Profesorado de Educación General Básica, ha sido Gerente de la Universidad Autónoma de Madrid, Director Gerente de la Fundación de la Universidad Carlos III de Madrid, Director General de la Fundación Hogar del Empleado y socio director de Acure Consulting. Anteriormente, fue Director de Personal y de Régimen Interior del Ayuntamiento de Leganés, Asesor Jurídico de la Junta de Extremadura y ejerció la abogacía en prestigiosos despachos profesionales. Así mismo, es profesor en diferentes cursos universitarios e imparte conferencias y seminarios para la Asociación Española de Fundaciones y otras entidades.

**ANTONIO GÓMEZ ARELLANO, consultor**

Licenciado en Derecho y Diplomado en Estudios Tributarios y Económicos. Ha trabajado en el Departamento legal de European Corporate Services y en ECS Financial Management, entre otros. En la actualidad, es profesor asociado de Derecho Financiero y Tributario de la Universidad Rey Juan Carlos, Jefe de Estudios de ESINE (Centro de Estudios Empresariales y Económicos) y abogado en ejercicio, especialista en derecho fiscal y mercantil.

**M<sup>ra</sup> CARMEN GONZALO ANGULO, consultora**

Licenciada en Derecho, profesora asociada del Área de Economía Financiera y Contabilidad del Departamento de Ciencias Empresariales de la Universidad de Alcalá y abogada en ejercicio, especializada en el asesoramiento económico, financiero, contable y fiscal a entidades sin ánimo de lucro.

**ARTURO PANIAGUA MAZORRA, consultor**

Licenciado en Máquinas Marinas, Máster en Instalaciones de la Edificación por el ICAI, ha sido Director de Mantenimiento y Obras de la Universidad Carlos III de Madrid y Director de Obras e Infraestructuras de la Universidad Autónoma de Madrid. Anteriormente, fue Responsable de Instalaciones en Sulzer España. Así mismo, fue evaluador de calidad de los servicios de mantenimiento de varias Universidades para la Junta de Andalucía. Está especializado en la gestión integral de proyectos de obra y en la organización y dimensionamiento de servicios técnicos para todo tipo de entidades.

## NUESTROS CLIENTES POTENCIALES

- Las empresas, entidades o personas particulares que estén interesadas en la creación de una fundación o de una asociación.
- Las fundaciones, en general, y las fundaciones de empresa, en particular.
- Las asociaciones, en general.
- Las asociaciones, agrupaciones o redes de fundaciones y asociaciones.
- Las universidades, tanto públicas como privadas.
- Las fundaciones universitarias y las fundaciones universidad - empresa.

- Las empresas interesadas en la promoción o gestión de colegios mayores, residencias universitarias y, en general, edificios de alojamientos universitarios, vinculados a universidades públicas o privadas.

La Asociación de Diseñadores de Madrid, la Fundación Diseño Madrid (DIMAD), la Asociación Española de Fundaciones, la Asociación Andaluza de Diseñadores, el Centro de Innovación y Soluciones Empresariales y Tecnológicas (CISSET), la Fundación Canaria para la Prevención de la Sordera, la Fundación Hogar del Santo Cristo de la Yedra, la Fundación Palmira Pla, la Fundación Manolo Prieto, la Asociación para el desarrollo rural integral “Tierras sorianas del Cid “, la Fundación Maior, la Fundación Obra Social Caja Mediterráneo, SIGMA AIE (Agrupación de Interés Económico), la Fundación Pascual Ros Aguilar y la Fundación Hogar del Empleado, son algunas de las entidades a las que ALENDUS CONSULTORES ha prestado servicios profesionales.

## FÓRMULAS PARA EL ACUERDO

Las formas de alcanzar acuerdos para la prestación de servicios a nuestros clientes estarán siempre en función de las necesidades de éstos. No obstante, a título meramente informativo, la consultora contempla tres procedimientos diferentes.

En primer lugar, la suscripción de un acuerdo de asesoramiento estable, de duración anual, renovable, determinando, tanto como sea posible, el contenido de los servicios y, en su caso, los objetivos a conseguir.

En segundo lugar, el asesoramiento para un proyecto concreto, de duración determinada, especificando los servicios a prestar y los objetivos que deben alcanzarse.

Por último, la prestación de un servicio concreto, como puede ser la resolución de una consulta o la emisión de un informe sobre alguna cuestión específica.